





QUIÉNES INTEGRAN A LA ENES:

Dr. Raúl Gerardo Paredes Guerrero
DIRECTOR
direccion_enesj@unam.mx

Dr. Jesús Manuel Dorador González
SECRETARIO GENERAL
sgeneral_enesj@unam.mx

Lic. Sonia L. Juárez Habib
COORDINADORA DE EDUCACIÓN CONTINUA
econtinua_enesj@unam.mx



¡Catálogo de Educación Continua

ADMINISTRACIÓN:

Administración del Proyecto (diplomado 120 horas).

Administración de Riesgos (diplomado 120 horas).

Administración del Capital de Trabajo (curso 30 horas).

Aplicación de las 5S´ para asegurar entornos Laborales Saludables (curso 5 horas).

Calidad y Gestión Integral (diplomado 120hrs).

Dirección de proyectos de gestión del riesgo de desastres

El auditor y el oficial de cumplimiento en PDL/FT en México (seminario 80 horas).

Gestión de cambio y desarrollo organizacional (taller 30 horas).

Gestión estratégica de proyectos (curso 15 horas).

Gobierno corporativo, Metodología, y mejores prácticas (curso 20 horas).

Mejora Continua – Visión Estratégica (curso).

Administración de proyectos (diplomado 120 horas).

ADMINISTRACIÓN PÚBLICA:

Administración Pública (curso 20 horas).

Archivos Gubernamentales y transparencia de la información pública (curso 30 horas).

Contabilidad Gubernamental (curso 40 horas).

El presupuesto gubernamental en México (curso 20 horas).

Planeación Estratégica en el sector Público (curso 20 horas).

Principios Elementales de la Auditoría en el Sector Público (Entendiendo la Auditoría a tu favor) (curso 18 horas).

Responsabilidades Administrativas de los Servidores Públicos (curso 20 horas).

CONTABILIDAD:

Contabilidad para no contadores (curso 28 horas).

El TMEC, las ASC de los US GAAP Aplicación práctica (curso 35 horas).

La forma práctica de entender los arrendamientos con la NIF D-5 (curso 20 horas).

Nominas para principiantes (curso 28 horas).

FINANZAS:

Finanzas para no financieros (curso 20 horas).

Finanzas corporativas (diplomado 120 horas).

Tecnologías Financieras Fintech: Ley, criptomonedas, block chainy PLD (diplomado 120 horas).

FISCAL:

Como mostrar la materialidad ante la presunción de inexistencia fiscal (curso 10 horas).

Contabilidad Fiscal para no Contadores (curso 20 horas).

Contribuciones Fiscales (Diplomado 20 horas).

Elementos para la deducción y retención outsourcing (curso 10 horas).

Impuestos digitales. Fundamentos para su correcta presentación (curso 5 horas).

Opciones Fiscales ante el COVID (curso 5 horas).

Reformas en materia Laboral y su impacto Fiscal (curso 14 horas).

Técnicas y Estrategias de Defensa ante la Materialidad para evitar supuestos de evasión fiscal (curso 5 horas).

HABILIDADES GERENCIALES:

Alta Dirección (diplomado 120 horas).

Competencia y Autoridad Directiva (curso 20 horas).

Comunicación y Toma de decisiones (curso 20 horas).

Desarrollo de Competencia de Comunicación oral y escrita (curso 25 horas).

Dirección estratégica de Negocios Empresariales (diplomado 120 horas).

Estrategias de Negociación en Época de Crisis (curso 20 horas).

Estrategias efectivas para el Éxito Profesional (curso 20 horas).

Liderazgo Empresarial (curso 15 horas).

Diplomado de Perfeccionamiento de Alta Dirección (diplomado 20 horas).

MERCADOTECNIA Y VENTAS:

Estrategias para vender más y negociar mejor (curso 30 horas).

Marketing Digital Estratégico (diplomado 120 horas).

Mercadotecnia y ventas en la nueva cultura post-pandemia (curso 20 horas).

Storytelling (curso 12 horas).

MULTIDISCIPLINA:

Formación de instructores (curso 18 horas).

Mediadas de Higiene y Seguridad Sanitaria en las Empresas por COVID-19. Conforme a la OIT y Organismos Nacionales e Internacionales (curso 14 horas).

Six Sigma (curso 15 horas).

Design Thinking (curso 10 horas).

RECURSOS HUMANOS:

Atracción de Talento y Psicometría (curso 25 horas).

Derecho Laboral y Seguridad Social (diplomado 120 horas).

Desarrollo de Talento en la Organización (diplomado 120 horas).

Innovación – Desarrollo de las personas (curso 20 horas).

Outsourcing de recursos humanos en tiempos de COVID-19: su Gestión Estratégica (curso 20 horas).

SALUD:

Administración de Consultorios (taller 50 horas).

Administración de hospitales (diplomado 120 horas).

Manejo del expediente clínico; aspectos Bioéticos y Legales (curso 16 horas).

Planeación Financiera para profesionales

TECNOLOGÍA DE INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN:

Administración de datos con tablas dinámicas y macros en Excel (curso 7 horas).

Excel intermedio (curso 20 horas).

Excel práctico para contadores y administradores (curso 24 horas).

Macros en Excel nivel 1 (curso 20 horas).

Manejo de Tecnología Zero Trust (curso 40 horas).

ACADÉMICO:

Lenguaje y comunicación efectiva (curso 20 horas).

Liderazgo y trabajo en equipo en ambientes educativos (curso 16 horas).

Metodología didáctica en ambientes virtuales de aprendizaje (curso 46 horas).

Motivación y autoestima (curso 10 horas).

Motivación y entornos saludables para el ser, saber hacer y conocer en ambientes educativos (curso 16 horas).

Sensibilización al cambio en ambientes educativos (curso 16 horas).

Unidades de autogestión del conocimiento (curso 10 horas).

Estilos sociales de comportamiento (DISC) (curso 10 horas).

Estrategias docentes para la educación emocional y social (curso 10 horas).



PROGRAMA DE MANDOS MEDIOS/GERENCIALES:

Buscan desarrollar principalmente las habilidades blandas en los equipos de líderes, el temario se determina idealmente con la Detección de Necesidades de Capacitación.

Aquí un ejemplo de los temas a tratarse.

Finanzas
personales
Sistemas de
control
Conductas de
liderazgo
Resiliencia
Design Thinking
Servicio a
Cliente Cultura
en las
empresas
Feedback
Comunicación y
claridad Negociación y
manejo de objeciones
Huella digital y
cybersecurity Equidad
de Género (tarde)
Programa Protección
Civil (tarde) NOM 035
(tarde)



TALLERES INDIVIDUALES:

Administración del tiempo
Liderazgo situacional
Comunicación efectiva
Storytelling
Gamification for Business
Feedback Juntas efectivas
Mejora de procesos
Management 3.0
Customer Experience
Design Thinking
Scrum Master
Product Owner + User Stories
Agile Coach
Objective Key Results (OKR)
Six Sigma
Blockchain
Auditor ISO 27000
Remote Worker
Cybersecurity
Agile Human Resources



ACTIVIDADES GRUPALES:

Eventos de fin de año (presencial y virtual)

Escape room (presencial y virtual)

Dinámicas de integración / teambuilding

Samurai Game (sólo presencial)

**mínimo 16 participantes



IDIOMAS:

Inglés

Francés

Alemán

Español para extranjeros

** te podemos armar el taller académico de acuerdo a tus necesidades.



- 📞 238.10.03
- ✉ econtinua_enesj@funam.mx
- 📍 Educación Continua ENESJ
- 🌐 www.enesjuriquilla.unam.mx